

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO CESARE CANTÙ</b> <b>Via Dei Braschi 12 Milano ☎ 0288448318 026468664</b> <b>Codice fiscale 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006</b>
<b>Scuola dell'Infanzia</b> <b>Scuola Primaria</b>	<b>Via Dora Baltea 24 tel 0288446937</b> <b>Cesare Cantù – via Dei Braschi 12 tel 0288448317 tel/fax 026468664</b> <b>Anna Frank – via Dora Baltea 16 tel 0288448371</b>
<b>Scuola Secondaria I° grado</b>	<b>Umberto Saba – via Del Volga 3 tel 0288447211 fax 0266204676</b>

CONSIGLIO DI ISTITUTO  
dell'Istituto Comprensivo Cesare Cantù di Milano - via dei Braschi 12 -

**DELIBERA N. 54**                      Anno scolastico 2013/2014

Il giorno 12/03/2014 in seduta ordinaria, alla presenza di n. 13 consiglieri,  
con 13 voti favorevoli

**il Consiglio di Istituto, ai sensi del D.L.vo 297/94**  
**vista la proposta del Presidente**  
**d e l i b e r a**

di adottare la seguente specifica delibera:

*Visto l'art. 33, secondo comma, del Decreto Interministeriale n 44 del 1/02/2001 con il quale viene attribuita al Consiglio d'Istituto la competenza a determinare i criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico,*

*d e l i b e r a*

**I CRITERI E LIMITI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' NEGOZIALE DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Finalità*

*La presente delibera disciplina, ai sensi del comma 2 art. 33 del D.I. 44/2001, i criteri e le limitazioni per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali*

- 1) utilizzazione dei locali e dei beni appartenenti all'Istituzione scolastica da parte di soggetti terzi;*
- 2) convenzioni relative a prestazioni del personale della scuola per conto terzi;*
- 3) contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti.*
- 4)*

*Utilizzazione locali scolastici*

*Poiché l'istituto non è proprietario degli edifici, il dirigente scolastico è autorizzato alla stipula dei contratti di concessione compatibili con l'attività educativa svolta nell'istituto. La concessione deve precisare gli spazi, il periodo e le modalità di utilizzo. Il corrispettivo per l'uso, ove previsto, è stabilito dall'Ente proprietario [Comune di Milano]. Nella concessione delegata al dirigente debbono essere posti a carico del concessionario gli oneri per eventuali polizze assicurative di responsabilità civile e per prestazioni dovute al personale ATA in ordine all'apertura, vigilanza e pulizia dei locali.*

*Utilizzazione dei beni*

*Il dirigente scolastico è autorizzato alla concessione d'uso dei beni di proprietà dell'istituto per particolari attività didattiche e di formazione. Nella concessione devono essere previste l'oggetto, la durata, le modalità d'uso, l'obbligo del risarcimento danni e il canone d'uso non inferiore ad un dodicesimo/mese del valore commerciale del bene.*

*Convenzioni relative a prestazioni del personale*

*Il dirigente scolastico è autorizzato alla stipula della seguente tipologia di convenzioni:*

- 1) Convenzioni con EE.LL. che forniscono servizi e/o consulenze inerenti all'istruzione senza oneri finanziari a carico dell'Istituzione scolastica.*
- 2) Convenzioni con EE.LL: per prestazioni rese dal personale della scuola nell'ambito di attività parascolastiche. Il corrispettivo economico per tali prestazioni è finanziato dallo stesso Ente.*
- 3) Convenzioni con altri Enti e/o Associazioni per iniziative didattiche ad integrazione di progetti inclusi nel POF senza oneri finanziari a carico dell'Istituzione scolastica.*

*Contratti di prestazione d'opera*

*Il dirigente scolastico è autorizzato alla stipula dei contratti relativi a prestazioni d'opera per*

- a) attività di insegnamento,*
- b) attività di formazione*
- c) assistenza.*

*Il contratto deve specificare :*

- 1) l'oggetto della prestazione*
- 2) i termini di inizio e conclusione della prestazione*
- 3) il corrispettivo della prestazione secondo il regime fiscale del contraente*
- 4) le modalità di pagamento del corrispettivo*
- 5) le cause che danno luogo a risoluzione del contratto.*

*1) Le attività di insegnamento possono consistere in interventi extracurricolari ed extrascolastici. I contratti sono stipulati con esterni all'amministrazione, qualora non vi sia personale disponibile a svolgere tali attività. I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal dirigente scolastico mediante valutazione comparativa dei seguenti criteri:*

- qualità professionali certificate e/o riconosciute (curriculum)*
- continuità dell'attività professionale, ove ricorre*
- congruenza dell'attività professionale con gli specifici obiettivi formativi di insegnamento/attività.*

*Il corrispettivo economico è fissato di norma nei parametri stabiliti dal CCNL per le prestazioni aggiuntive di insegnamento pari ad € 35,00 lordi, più eventuali contributi. Per attività di insegnamento fornite da "centri specializzati" l'importo può essere elevato fino ad un massimo di €50,00.*

*2) Le attività di formazione riguardano interventi di esperti esterni previsti nel piano di aggiornamento del personale docente ed ATA. I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal dirigente scolastico mediante valutazione comparativa dei seguenti criteri:*

- qualità professionali certificate e/o riconosciute (curriculum)*
- continuità dell'attività professionale, ove ricorre*
- congruenza dell'attività professionale con gli specifici obiettivi della formazione.*

*Il corrispettivo economico disciplinato dal D.I. 326/95 prevede € 41,32 lordi, elevati a € 51,65 per i docenti universitari, più eventuali contributi.*

*Nel caso di iniziative con particolare rilevanza, il corrispettivo economico può essere elevato fino ad un massimo di € 100,00 lordi, più eventuali contributi.*

*3) I contratti di assistenza sono stipulati con Cooperative e/o Enti/Fondazioni, iscritte nell'Albo Regionale delle Cooperative accreditate per la fornitura dei servizi in ambito scolastico, o con esperti esterni.*

*I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal dirigente scolastico mediante valutazione comparativa dei seguenti criteri:*

- qualità professionali certificate e/o riconosciute (curriculum)*
- continuità dell'attività professionale, ove ricorre*
- rapporto prezzo/prestazione.*

*Il corrispettivo economico è fissato di norma nei parametri stabiliti dal CCNL per le prestazioni aggiuntive di non insegnamento pari ad € 17,50 lordi, più eventuali contributi.*

*Il segretario  
f.to Muzi Emanuela*

*il presidente  
f.to Savioli Marco*